

## Die KEA Klimaschutz- und Energieagentur Baden-Württemberg GmbH ist die Energieagentur des Landes.



Die KEA Klimaschutz- und Energieagentur Baden-Württemberg GmbH ist die Energieagentur des Landes. Aufgabe der KEA-BW ist die aktive Mitwirkung an Klimaschutzmaßnahmen in Baden-Württemberg: Sie unterstützt die Landesregierung dabei, die Themen Energieeinsparung, rationelle Energieverwendung und die Nutzung erneuerbarer Energien voranzutreiben. Auch die nachhaltige Mobilität sowie der Bereich der Klimaanpassung sind Schwerpunkte der KEA-BW.

Mehr über uns und unsere Kompetenzzentren findest du unter [www.kea-bw.de](http://www.kea-bw.de).



### Werkstudent/in (m/w/d) im Bereich IT in Stuttgart (ca. 20 h pro Woche)

**Der kaufmännische Bereich – und als Teil davon die IT – ist Grundlage für das Funktionieren der KEA-BW. Dort laufen sämtliche organisatorischen und personellen Aufgaben zusammen. Er unterstützt die Kolleginnen und Kollegen, die sich mit großem Einsatz den Herausforderungen des Klimaschutzes im Land Baden-Württemberg stellen, in allen Belangen.**

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum 01.01.2025 eine/n engagierte/n Werkstudenten/in.

#### Dein Aufgabenbereich umfasst:

- Unterstützende Tätigkeiten für die firmeninternen IT-Kollegen
- Verwaltung von Apps in Microsoft Intune / Auto-pilot
- Optimierung der IT-Ausstattung bei Wechselarbeitsplätzen
- Unterstützung im IT-Support bei technischen Anfragen der Mitarbeitenden
- Aktive Mitgestaltung in unserer IT
- Vorbereitung und Einrichtung der IT-Ausstattung für neue Mitarbeitende (Notebook, Smartphones)
- Erstellung und Pflege von IT-Anleitungen und Dokumentationen

### Wir wünschen uns:

- Freude und Verständnis für alle IT-Themen (z.B. Student/in der Informatik, Minijobber/in) mit Erfahrungen und Fähigkeiten im praktischen Umgang mit EDV-Systemen
- Fähigkeit zu strukturiertem, planvollem, lösungsorientiertem und effizientem Arbeiten

### Wir bieten dir:

- eine interessante, anspruchsvolle und abwechslungsreiche Aufgabe.
- einen großen Gestaltungsspielraum in einem dynamischen Umfeld.
- ein gutes, konstruktives, motivierendes Betriebsklima in einem netten Team.
- mobiles Arbeiten und flexible Arbeitszeiten/ Gleitzeit.
- einen mit dem ÖPNV gut erreichbaren Arbeitsplatz.

Die Beschäftigung wird – je nach Qualifikation – mit 14-15 Euro je Stunde vergütet.

Die KEA-BW strebt nach Geschlechtergerechtigkeit und Vielfalt. Wir begrüßen Bewerbungen von Menschen jedes Hintergrunds. Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Aussagekräftige Bewerbungen richtest du bitte an die KEA-BW, Stephan Nikola, Kaiserstraße 94a, 76133 Karlsruhe oder in elektronischer Form an [bewerbungen@kea-bw.de](mailto:bewerbungen@kea-bw.de).

Stephan Nikola, Leitung der IT, steht dir auch gerne unter 0172 2972137 für Rückfragen zur Verfügung.

**Wir tragen gemeinsam die Verantwortung dafür, unsere globalen Lebensgrundlagen zu schützen. Wirke mit! Wir freuen uns auf dich.**