

Die KEA Klimaschutz- und Energieagentur Baden-Württemberg GmbH ist die Energieagentur des Landes. Aufgabe der KEA-BW ist die aktive Mitwirkung an der Klimaschutzpolitik in Baden-Württemberg: Sie unterstützt die Landesregierung beim Vorantreiben von Energieeinsparung, rationeller Energieverwendung und der Nutzung erneuerbarer Energien. Mehr über uns und unsere Kompetenzzentren finden Sie auf unserer Homepage unter [www.kea-bw.de](http://www.kea-bw.de).

Kommunales Energiemanagement ist ein zentraler Baustein jeder kommunalen Klimaschutzstrategie. Wenn Sie daran mitarbeiten möchten, dass alle Kommunen im Land ein qualitativ gutes Energiemanagement dauerhaft betreiben, sind Sie bei uns richtig.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir, zunächst befristet für zwei Jahre, in Teilzeit (50 %) ab sofort eine/n

## **Projektmanager/in (m/w/d) im Bereich Energiemanagement**

**Ihr Aufgabenbereich umfasst die inhaltliche Weiterentwicklung des Kompetenzzentrums Energiemanagement sowie fachlich fundierte, öffentlichkeitswirksame Kommunikation, insbesondere:**

- Unterstützung von Kommunen bei der Einführung eines kommunalen Energiemanagements
- Weiterentwicklung der fachlichen Grundlagen des Kompetenzzentrums und Aufarbeitung für unser Wissensportal
- Initialberatungen von Kommunen
- Präsentation von Ergebnissen und Erfahrungen auf Veranstaltungen und in den Medien
- Vorbereitung, Begleitung und Auswertung der Pflicht von Kommunen zur Verbrauchsdatenerfassung nach §7b Klimaschutzgesetz Baden-Württemberg

**Wir wünschen uns eine Persönlichkeit mit folgendem Profil:**

- Wissenschaftliches Hochschulstudium, Dipl.-Ing./MA Maschinenbau/Energetik/Versorgungstechnik oder vergleichbare Qualifikationen
- Gute Kenntnisse der technischen Gebäudeausrüstung, Energieaudit und Betriebsoptimierung
- Eine mindestens dreijährige hauptberufliche Tätigkeit, bei der praktische Kenntnisse in der energetischen Beratung von Kommunen erworben wurde
- Fähigkeit zu strategisch-analytischem Denken
- Ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten, Überzeugungsfähigkeit, Sprachkompetenz
- Souveränes Auftreten, freies Reden - auch vor größeren Gruppen

Wir bieten Ihnen eine interessante, anspruchsvolle und abwechslungsreiche Aufgabe in einem engagierten und umsetzungsstarken Team. Die Stelle ist je nach Eingangsvoraussetzungen bis zu E 13 TV-L bewertet.

Aussagekräftige Bewerbungen richten Sie bitte bis zum 31.07.2021 an die KEA-BW, Verwaltungsleiterin Frau Sabine Tischer-Siegele, Kaiserstr. 94 a, 76133 Karlsruhe, die unter der Tel.-Nr. (mobil) 0172 369 010 3 auch gerne für Rückfragen zur Verfügung steht, oder direkt an:

**[Bewerbungen@kea-bw.de](mailto:Bewerbungen@kea-bw.de)**

Die KEA-BW strebt nach Geschlechtergerechtigkeit und Vielfalt. Wir begrüßen Bewerbungen von Menschen jedes Hintergrunds. Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

**Wir tragen gemeinsam die Verantwortung dafür, unsere globalen Lebensgrundlagen zu schützen. Wirken Sie mit! Wir freuen uns auf Sie.**