

Die KEA Klimaschutz- und Energieagentur Baden-Württemberg GmbH ist die Energieagentur des Landes. Aufgabe der KEA-BW ist die aktive Mitwirkung an Klimaschutzmaßnahmen in Baden-Württemberg: Sie unterstützt die Landesregierung bei Energieeinsparungen, rationeller Energieverwendung, der Nutzung erneuerbarer Energien sowie der Klimaanpassung. Mehr über uns und unsere Kompetenzzentren finden Sie auf unserer Homepage unter [www.kea-bw.de](http://www.kea-bw.de).

Wir suchen zum frühestmöglichen Termin eine/n

**Projektmanager/in (m/w/d)**  
**EDV, CRM-Systeme und digitale Kommunikation**  
(in Vollzeit)

**Ihr Aufgabenbereich umfasst:**

- Steuerung der IuK-Themen der KEA-BW, wie die umfassende Koordination von externen Dienstleistern sowie strategische und operative Betreuung der gesamten EDV-Ausstattung und -Dienste
- Betreuung und Unterstützung der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter bei der Nutzung von IuK-Diensten und ihrer Weiterentwicklung für die interne und externe Kommunikation
- Betreuung und Weiterentwicklung des bestehenden CRM-Systems combit mit Steuerung des externen Supports
- Kooperation mit den Bereichsleitungen und der Geschäftsführung bei der Weiterentwicklung von Softwareportfolio, Hardware, Dokumenten- und Wissensmanagement
- Betreuung der Telefonanlage sowie der mobilen Kommunikation in Kooperation mit den relevanten Dienstleistern
- Unterstützung bei bereichsübergreifendem Datenmanagement und Dateninterpretation, Strukturierung von Datenbanken
- Verantwortung für diverse Querschnittsaufgaben wie z.B. Barrierefreiheit, Online-Veranstaltungstechnik o.ä. Bearbeitung der IuK-relevanten Datenschutzthemen in Abstimmung mit dem externen Datenschutzbeauftragten.

**Wir wünschen uns eine Persönlichkeit mit dem folgenden Profil:**

- Abgeschlossenes Studium der Informatik (M. A., B.Eng) oder vergleichbare Qualifikationen, Erfahrungen und Fähigkeiten
- Kenntnisse und Erfahrungen im IuK-Bereich / IT-Management sowie mit
- CRM-Systemen und managen von Datenbanken
- Fähigkeit zur Strukturiertem, planvollen, lösungsorientierten und effizientem Projektmanagement
- Fachwissen zu analytischer Interpretation von Daten
- Kommunikationsfähigkeit und Spaß an der Abstimmung mit internen und externen Partnern
- Innovationsfreude und Überzeugungskraft
- Routinierter Umgang mit den üblichen IT- und Bürowerkzeugen
- Klare Haltung und Motivation pro Klimaschutz

Wir bieten Ihnen eine interessante, anspruchsvolle und abwechslungsreiche Aufgabe in einem konstruktiven Umfeld vorwiegend in Karlsruhe aber auch in Stuttgart (KEA-BW-Standorte) sowie vom mobilen Arbeitsplatz. Je nach Qualifikation und Berufserfahrung bieten wir eine Vergütung bis

Entgeltgruppe 12 des TV-L. Die Stelle selbst ist unbefristet; im ersten Schritt ist eine Befristung auf zwei Jahre vorgesehen.

Aussagekräftige Bewerbungen richten Sie bitte an die KEA-BW, Verwaltungsleiterin Sabine Tischer-Siegele, Kaiserstraße 94a, 76133 Karlsruhe oder in elektronischer Form an [bewerbungen@kea-bw.de](mailto:bewerbungen@kea-bw.de). Frau Sabine Tischer-Siegele, steht Ihnen auch gerne unter der unter (Mobil): 0172 369 01 03 für Rückfragen zur Verfügung.

**Wir tragen gemeinsam die Verantwortung dafür, unsere globalen Lebensgrundlagen zu schützen. Wirken Sie mit! Wir freuen uns auf Sie.**