

Anleitung zur Erstellung eines Kommunensteckbriefs:

Wählen Sie zunächst Ihre Kommune aus:

Bitte wählen Sie eine Kommune aus:

Triberg im Schwarzwald, Stadt ▼

Kommunensteckbrief

Hier können Sie kommunenspezifische Daten und die Excel Vorlage zur Erstellung von Kommunensteckbriefen herunterladen.

Durch den Klick auf den Button „Kommunensteckbrief“ gelangen Sie zum Bereich für den Kommunensteckbrief:

 **KEA-BW**
DIE LANDESENERGIEAGENTUR

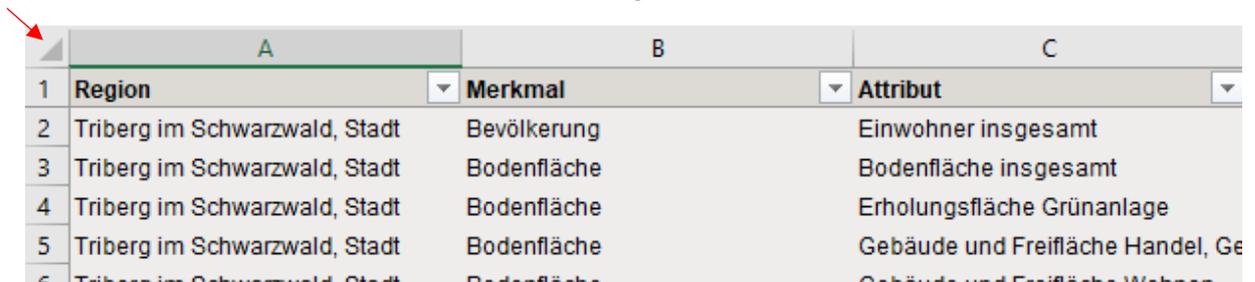
BICO2-Daten/Kommunensteckbrief

[BICO2](#) > Kommunensteckbrief für Triberg im Schwarzwald, Stadt

[Vorlage herunterladen](#) [Daten exportieren](#)

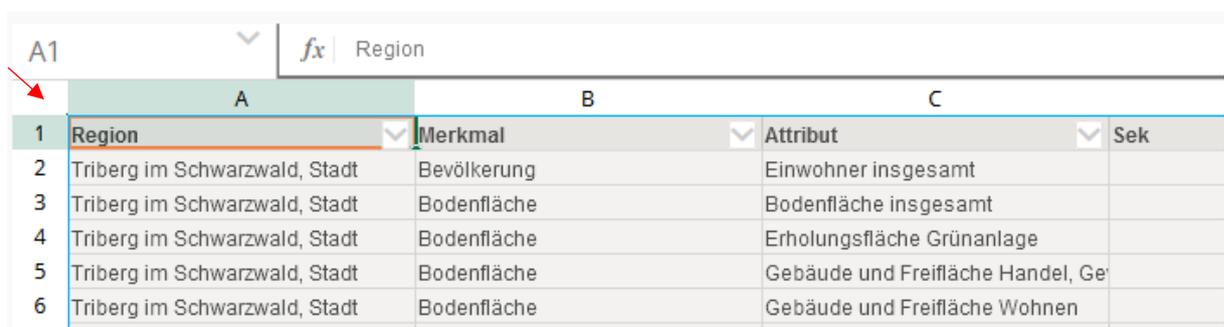
Befolgen Sie nun die beschriebenen Schritte, um Ihren Kommunensteckbrief zu erhalten:

1. Downloaden Sie die Vorlage für den Kommunensteckbrief durch den Klick auf „Vorlage herunterladen“.
2. Durch den Klick auf „Daten exportieren“ laden Sie eine Datei mit den kommunenspezifischen Daten im Excel-Format herunter.
3. Öffnen Sie die CSV-Datei (bzw. Excel) mit den Daten und klicken Sie auf das graue Dreieck (roter Pfeil). So markieren Sie den gesamten Datenbereich.



	A	B	C
1	Region ▼	Merkmal ▼	Attribut ▼
2	Triberg im Schwarzwald, Stadt	Bevölkerung	Einwohner insgesamt
3	Triberg im Schwarzwald, Stadt	Bodenfläche	Bodenfläche insgesamt
4	Triberg im Schwarzwald, Stadt	Bodenfläche	Erholungsfläche Grünanlage
5	Triberg im Schwarzwald, Stadt	Bodenfläche	Gebäude und Freifläche Handel, Ge
6	Triberg im Schwarzwald, Stadt	Bodenfläche	Gebäude und Freifläche Wohnen

4. Alternativ können Sie die Daten auch direkt aus der Anzeige aus der Plattform kopieren. Klicken Sie hierzu auf die Zelle, die mit dem roten Pfeil markiert ist.



A1	A	B	C	
1	Region ▼	Merkmal ▼	Attribut ▼	Sek
2	Triberg im Schwarzwald, Stadt	Bevölkerung	Einwohner insgesamt	
3	Triberg im Schwarzwald, Stadt	Bodenfläche	Bodenfläche insgesamt	
4	Triberg im Schwarzwald, Stadt	Bodenfläche	Erholungsfläche Grünanlage	
5	Triberg im Schwarzwald, Stadt	Bodenfläche	Gebäude und Freifläche Handel, Ge	
6	Triberg im Schwarzwald, Stadt	Bodenfläche	Gebäude und Freifläche Wohnen	

5. Kopieren Sie den markierten Bereich.
6. Fügen Sie den markierten Bereich durch „Einfügen“ in die Vorlage für den Kommunensteckbrief in das Blatt „CSV Daten“ in die Zelle A1 ein.
7. Im Blatt „Steckbrief“ wird nun der Steckbrief Ihrer Kommune angezeigt.
8. Diesen können Sie nun als PDF exportieren.

Hinweis: Die Daten im Blatt „CSV Daten“ und die Formeln in den Blättern „Suchbereich“ und „Berechnungen“ dürfen nicht verändert werden, da der Steckbrief dann unter Umständen nicht mehr richtig dargestellt werden kann. Falls Sie aus Versehen eine Änderung vorgenommen haben, können Sie die Vorlage nochmal neu herunterladen und die Daten erneut einfügen.

Bitte wenden Sie sich bei Rückfragen zum Kommunensteckbrief oder für eine Beratung an die KEA-BW oder Ihre regionale Energie- und Klimaschutzagentur. Alle Kontaktdaten unter www.kea-bw.de/energieagenturen.